

Акционерное общество



РЕГЛАМЕНТ
Системы электронных торгов (СЭТ)
АО «Российский аукционный дом»
при проведении электронных торгов по продаже
государственного или муниципального имущества в электронной форме

г. Санкт-Петербург
2019 г.

Оглавление

1. Общие положения	3
1.1. Основные термины и определения	5
1.2. Полномочия Продавца и Организатора	8
2. Основные характеристики и порядок функционирования электронной торговой площадки	11
2.1. Требования к автоматизированному рабочему месту Пользователя	13
2.2. Защита информации	13
3. Порядок электронного документооборота	14
4. Порядок регистрации на электронной торговой площадке	16
5. Представление Продавцом уведомления о проведении электронных торгов и заявки на проведение торгов	19
6. Проведение продажи имущества на аукционе	22
7. Порядок проведения продажи акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе	25
8. Порядок проведения продажи акций открытого акционерного общества, долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью на конкурсе	27
9. Порядок проведения продажи имущества посредством публичного предложения	29
10. Порядок проведения продажи имущества без объявления цены	32
11. Ответственность сторон	35
11.1. Форс-мажорные обстоятельства	36
12. Конфиденциальная информация	37
13. Порядок действия настоящего Регламента и внесения изменений в настоящий Регламент	38

1. Общие положения

Настоящий Регламент устанавливает порядок организации и проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме (далее - имущество, продажа имущества) путем проведения аукциона с открытой формой подачи предложений о цене имущества (далее - аукцион), продажи акций акционерных обществ на специализированном аукционе, продажи акций акционерного общества, долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью на конкурсе, продажи имущества посредством публичного предложения и без объявления цены в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Федеральный закон о приватизации), Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. N 860 (далее – Положение), Распоряжением Правительства РФ от 12.07.2018 N 1447-р «Об утверждении перечня юридических лиц для организации продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме».

На отношения, регулируемые настоящим Регламентом, не распространяются нормы, установленные постановлениями Правительства Российской Федерации от 22 июля 2002 г. N 549 «Об утверждении положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены», от 12 августа 2002 г. N 584 «Об утверждении Положения о проведении конкурса по продаже государственного или муниципального имущества», от 12 августа 2002 г. N 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», если иное не предусмотрено настоящим Регламентом.

Настоящий Регламент разработан в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Гражданский Кодекс Российской Федерации.
- Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Федеральный закон о приватизации);
- Федеральный закон от 08 июля 2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федеральный закон от 06 апреля 2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - «Положение об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. N 860 (далее - Положение);
 - «Положение об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 585;
 - «Положение о проведении конкурса по продаже государственного или муниципального имущества», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 584;
- "Положение об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены", утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2002 N 549;
- Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации № 91 от 27.02.2013 г. «Требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования сайтом в сети интернет, на котором будет проводиться продажа государственного или муниципального имущества в электронной форме»;
 - Постановление Правительства РФ от 08.06.2018 N 656 "О требованиях к операторам электронных площадок, операторам специализированных электронных площадок, электронным площадкам, специализированным электронным площадкам и функционированию электронных площадок, специализированных электронных площадок, подтверждению соответствия таким требованиям, об утрате юридическим лицом статуса оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки" (вместе с "Правилами подтверждения соответствия электронной площадки, специализированной электронной площадки, оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки единым требованиям к операторам электронных площадок, операторам специализированных электронных площадок, электронным площадкам, специализированным электронным площадкам и функционированию электронных площадок, специализированных электронных площадок и дополнительным требованиям к операторам электронных площадок, операторам специализированных электронных площадок и функционированию электронных площадок, специализированных электронных площадок", "Правилами утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки для целей Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд").

1.1. Основные термины и определения

Электронная торговая площадка (далее - **электронная площадка, ЭТП**) – сайт в международной глобальной информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с доменным именем <http://lot-online.ru>, а также совокупность программного обеспечения и оборудования (далее - программно-аппаратный комплекс), предназначенного для проведения электронных торгов, соответствующие требованиям к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования сайтом сети «Интернет», на котором будет проводиться продажа государственного или муниципального имущества в электронной форме. Электронная площадка доступна Пользователям в формате открытой и (или) закрытой части в зависимости от разграниченных прав доступа, необходимых Пользователям для работы на электронной площадке.

Заявитель – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, желающее пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Код лота – уникальный номер лота, назначаемый Организатором при размещении информации о лоте на электронной площадке и затем используемый при информационном взаимодействии Участников электронного аукциона, Продавца и Организатора.

Личный кабинет – обособленное виртуальное пространство на электронной площадке, в которое Пользователь электронной площадки, прошедший процедуру регистрации, имеет персональный доступ путем ввода посредством интерфейса сайта идентифицирующих данных, а именно имени Пользователя и пароля. В рамках личного кабинета осуществляется обмен электронными документами, в том числе подписанными электронной подписью.

Лот – государственное или муниципальное имущество, являющееся предметом продажи, реализуемое в ходе проведения одной процедуры продажи.

Организатор продажи (далее – **Организатор, Акционерное общество «Российский аукционный дом»**) – юридическое лицо из числа юридических лиц, включенных в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", соответствующее требованиям к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования сайтом сети «Интернет», на котором будет проводиться продажа в электронной форме и осуществляющее функции по организации продажи объекта приватизации в электронной форме в соответствии с положениями ч.3 ст. 32.1 Федерального закона о приватизации.

Организатор в соответствии с разделом 1.2 настоящего Регламента обеспечивает техническую возможность для подготовки и проведения торгов в электронной форме и привлекается Продавцом или Специализированной организацией в установленном порядке в целях организации и проведения продажи имущества в электронной форме.

Пользователь электронной площадки (далее – Пользователь) - любое юридическое лицо или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, прошедшее процедуру регистрации на электронной площадке и имеющее соответствующую учётную запись, включающую в себя информацию о пользователе: имя Пользователя, пароль, персональные данные для доступа к личному пространству на электронной площадке («личный кабинет»), доступ к функционалу закрытой части в границах, необходимых для работы в рабочем разделе на электронной площадке.

Претендент на участие в продаже (далее – Претендент) – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, зарегистрированное на электронной площадке, соответствующее требованиям к покупателям, установленным Федеральным законом о приватизации, претендующее на участие в торгах по продаже государственного или муниципального имущества и принимающее на себя обязательство выполнять условия торгов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Продавец (далее - Продавец) – лицо, определенное в соответствии с Федеральным законом о приватизации, а при продаже имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности, определенное в порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации или правовыми актами органов местного самоуправления. Полномочия Продавца указаны в разделе 1.2 настоящего Регламента.

Сертификат ключа проверки электронной подписи - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

Техническая поддержка - комплекс мероприятий, проводимых Организатором по обеспечению надлежащего технического обслуживания Пользователей по вопросам, функционирования ЭТП, своевременного предоставления информации, необходимой для бесперебойного функционирования ЭТП.

Удостоверяющий центр (далее - УЦ) - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, выполняющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные

функции, предусмотренные Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Закон об электронной подписи).

Усиленная квалифицированная электронная подпись (далее квалифицированная подпись) - электронная подпись, которая соответствует признакам:

- 1) получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи;
- 2) позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;
- 3) позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания;
- 4) создается с использованием средств электронной подписи;
- 5) ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате;
- 6) для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, получившие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с настоящим Федеральным законом.

Участник продажи (далее – Участник) – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, зарегистрированное на электронной площадке и допущенное Продавцом имущества или Специализированной организацией к участию в продаже государственного или муниципального имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронный документ – документ, информация в котором представлена в электронно-цифровой форме.

Электронная подпись (далее - ЭП) – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, представленный как информация в электронной форме, которая присоединена к подписываемой информации в электронной форме или иным образом связана с подписываемой информацией и которая позволяет идентифицировать лицо, подписывающее информацию.

Электронное сообщение (далее - электронное уведомление) – любое распорядительное или информационное сообщение, или электронный документ, направляемые Пользователями электронной площадки в процессе работы на электронной площадке, Организатором либо размещенные Продавцом на электронной площадке, подписанные электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такое сообщение.

Электронная почта – сетевая служба, позволяющая Пользователям обмениваться сообщениями или документами по сети «Интернет» без применения бумажных носителей.

Электронный журнал – электронный документ, в котором Организатором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения определенной процедуры электронной продажи.

Шаг аукциона - величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), установленная Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяющаяся в течение всего электронного аукциона, величина, на которую в ходе процедуры электронного аукциона его Участниками последовательно повышается начальная цена продажи. В значении «сделать «шаг аукциона» - способ подачи в упрощенном порядке на электронной площадке Участниками электронного аукциона предложений о цене имущества. При продаже имущества посредством публичного предложения порядок определения шага аукциона указан в разделе 9 настоящего Регламента.

Шаг понижения – величина понижения цены первоначального предложения (цены имущества, указанной в информационном сообщении) («шаг понижения»), установленная Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 10 процентов цены первоначального предложения, и не изменяющаяся в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.

1.2. Полномочия Продавца и Организатора

Продавец привлекает Организатора для организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме. Привлечение Организатора не требуется в случае, если юридическое лицо, действующее по договору с собственником имущества, включено в перечень юридических лиц для организации продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме.

Продавец в соответствии с законодательством Российской Федерации при продаже имущества осуществляет следующие функции:

а) обеспечивает соблюдение требований Федерального закона о приватизации, а также принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, регулирующих продажу имущества;

б) обеспечивает в установленном порядке проведение оценки подлежащего продаже имущества;

в) определяет в случаях, установленных Федеральным законом о приватизации, начальную цену продажи имущества, цену первоначального предложения и цену отсечения при проведении продажи имущества посредством публичного предложения, единую цену продажи при проведении специализированного аукциона, а также «шаг аукциона» и «шаг понижения»;

г) принимает решение о привлечении Организатора, заключает с ним договор;

д) утверждает электронную форму заявки на участие в продаже имущества (далее - заявка);

е) определяет по согласованию с Организатором даты начала и окончания регистрации на электронной площадке заявок, дату и время проведения процедуры продажи имущества;

ж) определяет размер, срок и условия внесения Претендентами задатка на

участие в продаже имущества на аукционе, конкурсе, продаже имущества посредством публичного предложения (далее - задаток), а также иные условия договора о задатке;

з) заключает с Претендентами договоры о задатке в случаях, установленных Положением;

и) проверяет правильность оформления представленных Претендентами документов и определяет их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, указанному в информационном сообщении о проведении продажи имущества;

к) организует подготовку и размещение в порядке, установленном Федеральным законом о приватизации, информационного сообщения о проведении продажи имущества и об итогах продажи имущества, а также размещение информации в сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом о приватизации, Федеральным законом «О персональных данных» и Положением;

л) принимает по основаниям, установленным Федеральным законом о приватизации, решение о признании Претендентов Участниками продажи имущества либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества, оформляемое протоколом;

м) определяет победителя продажи имущества (далее - победитель) и подписывает протокол об итогах продажи имущества;

н) производит расчеты с Претендентами, Участниками и победителем;

о) заключает в письменной форме договор купли-продажи имущества с победителем по месту нахождения Продавца;

п) обеспечивает передачу имущества победителю и совершает необходимые действия, связанные с переходом права собственности на него;

р) осуществляет иные функции, предусмотренные Федеральным законом о приватизации и Положением.

Продавец вправе привлекать к осуществлению указанных функций специализированную организацию на основании заключенного с ней договора.

Организатор в соответствии с настоящим Регламентом на основании заключенного с Продавцом договора:

а) обеспечивает возможность регистрации Продавца и Претендентов на электронной площадке, ввод ими идентифицирующих данных (имя Пользователя и пароль) и возможность изменения пароля, открывает Продавцу рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому имеет только Продавец (далее - «личный кабинет»), а также раздел, доступ к которому имеют только Продавец и Участники (далее - закрытая часть электронной площадки);

б) размещает электронную форму заявки;

в) определяет порядок регистрации Претендентов на электронной площадке;

г) обеспечивает принятие и регистрацию в электронных журналах заявок и прилагаемых к ним документов (в журнале приема заявок), а также предложений Участников о цене имущества;

д) обеспечивает подачу Претендентами заявок при условии заполнения ими всех полей, а также прекращение подачи заявок по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества;

е) обеспечивает уведомление Претендентов о принятом Продавцом решении о признании их Участниками (победителями) либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества, а также иные уведомления, предусмотренные Положением;

ж) обеспечивает равный доступ Участников к процедуре продажи имущества, надежность функционирования используемых программно-аппаратных средств электронной площадки, использование электронных документов при проведении продажи имущества;

з) обеспечивает размещение на электронной площадке информации о ходе проведения продажи имущества в соответствии с требованиями Федерального закона о приватизации и Положения;

и) обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу;

к) выполняет иные функции в соответствии с настоящим Регламентом.

Организатор ежегодно, до 25 января, представляет в Министерство экономического развития Российской Федерации и Федеральную антимонопольную службу годовой отчет о деятельности, включающий в том числе информацию о проведенных продажах, а также информацию, подтверждающую соответствие электронной площадки требованиям, утвержденным Министерством экономического развития Российской Федерации.

Организатор несет ответственность за:

а) обеспечение доступа Претендентов и Участников на электронную площадку;

б) обеспечение конфиденциальности сведений о поступивших заявках и прилагаемых к ним документах, а также сведений о лицах, подавших заявки, за исключением случаев доступа Продавца к заявкам и документам, предусмотренных Положением и настоящим Регламентом, до момента размещения на электронной площадке информации об итогах приема заявок (определения Участников);

в) соответствие электронной площадки требованиям, утвержденным Министерством экономического развития Российской Федерации. В случае возникновения несоответствия требованиям Организатор в течение одного часа с момента, когда ему стало об этом известно, обязан разместить на электронной площадке, а также направить в адрес Министерства экономического развития Российской Федерации и Федеральной антимонопольной службы информацию о несоответствии, в том числе о дате его возникновения, принимаемых или планируемых мерах по устранению выявленного несоответствия.

Организатор приостанавливает проведение продажи имущества в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки.

Возобновление проведения продажи имущества начинается с того момента, на котором продажа имущества была прервана.

В течение одного часа со времени приостановления проведения продажи имущества Организатор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления продажи имущества, времени приостановления и возобновления продажи имущества, уведомляет об этом Участников, а также направляет указанную информацию Продавцу для внесения в протокол об итогах продажи имущества.

2. Основные характеристики и порядок функционирования электронной торговой площадки

Акционерное общество «Российский аукционный дом», сокращенное наименование – АО «РАД», владеет на праве собственности электронной торговой площадкой, размещенной в сети Интернет по адресу: <http://www.lot-online.ru>. При этом программно-аппаратный комплекс сайта располагается на территории Российской Федерации.

Владелец электронной торговой площадки осуществляет свою деятельность по обеспечению эксплуатации и сопровождения электронной торговой площадки АО «РАД» в целях обеспечения проведения торгов по продаже государственного и муниципального имущества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования сайтом в сети «Интернет», на котором будет проводиться продажа государственного или муниципального имущества в электронной форме.

Электронная площадка функционирует круглосуточно в течение семи дней в неделю, за исключением времени проведения профилактических работ.

Информация о плановых профилактических работах размещается на сайте не позже чем за сорок календарных дней до даты начала проведения таких работ. При этом период проведения профилактических работ не должен совпадать со временем проведения продажи.

Организатор автоматически уведомляет Продавца государственного или муниципального имущества о сроках проведения профилактических работ в момент размещения данной информации на сайте.

Вся информация на сайте размещается на русском языке. Использование латинских и иных символов и букв при написании русских слов не допускается. Использование букв и символов иных языков допускается только в случаях, когда использование букв и символов русского языка приводит к искажению информации, в частности при указании сайтов в сети «Интернет», адресов электронной почты, наименований иностранных юридических лиц и физических лиц.

Организатор обеспечивает наличие у каждого Пользователя личного кабинета в закрытой части электронной площадки, доступ к которому может

иметь только указанный Пользователь, зарегистрированный в соответствии с настоящим Регламентом.

Организатор обеспечивает круглосуточный бесплатный доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте (за исключением времени проведения профилактических работ). Доступ к сайту осуществляется без установки на компьютеры пользователей дополнительного специального программного обеспечения и технических средств. Организатор предоставляет возможность доступа к информации, размещаемой на ней, посредством использования стандартных веб-обозревателей актуальных версий.

Организатор обеспечивает регистрацию пользователей, в том числе Претендентов на участие в продаже, на сайте без взимания платы.

Электронная площадка обеспечивает обслуживание не менее 5000 запросов с использованием протокола передачи гипертекста (http-запросов) в час к любым веб-страницам сайта, при этом среднее время реакции программного обеспечения - не более 4000 мс от момента поступления http-запроса до момента начала отправки запрошенных данных.

Электронная площадка обеспечивает максимальное время реакции программного обеспечения не более 10000 мс при нагрузке, не превышающей 5000 http-запросов в час к любым веб-страницам сайта.

Электронная площадка обеспечивает возможность создания, обработки и хранения в электронной форме заявок на участие в продаже и прилагаемых к ним документов.

В целях организации и проведения продажи Организатор обеспечивает соответствие технологических и программных средств сайта следующим требованиям:

- а) бесперебойное функционирование сайта при проведении продажи;
- б) ведение электронных журналов учета приема заявок и проведения процедуры продажи, выполненных с помощью технологических и программных средств сайта;
- в) подачу Участниками продажи предложений о цене имущества через защищенное соединение.

Технологические и программные средства сайта формируют для каждого Участника продажи уведомление о принятии введенного им предложения о цене имущества, которое должно содержать цену и время получения этого предложения.

В целях эффективного пользования сайтом во время проведения продажи Организатор обеспечивает техническую поддержку Продавца государственного или муниципального имущества, Претендентов на участие в продаже и Участников продажи при пользовании сайтом в установленном порядке.

При этом консультационная поддержка, методические рекомендации, техническая поддержка оказываются круглосуточно в течение семи дней в неделю по многоканальному телефону 8 (800) 777-57-57;

Организатор обеспечивает равные условия пользования сайтом всеми Участниками продажи.

Организатор обеспечивает возможности поиска на сайте интересующих сведений о продаже имущества.

По запросам заинтересованных органов Организатор предоставляет выписки из электронных журналов учета операций, выполненных при организации и проведении продажи, а также статистические сведения.

2.1. Требования к автоматизированному рабочему месту Пользователя

Для работы на ЭТП Пользователь должен иметь автоматизированное рабочее место, представляющее собой одну рабочую станцию – компьютер или ноутбук аналогичной конфигурации, на котором установлено следующее лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10;

Браузеры (актуальные версии, поддерживаемые разработчиками на дату работы Пользователя на площадке): Mozilla Firefox версии 63 и выше, Google Chrome версии 71 и выше, Internet Explorer версии 11 и выше.

Браузерные плагины: Crypto Interface Plug-in user of the electronic government версии 2.0.6 («КриптоПро ЭП browser plug-in»), CryptoPro CAdES NPAPI Browser Plug-in версии 2.0.

Внешние приложения, создающие файлы в форматах jpg, jpeg, png, gif, pdf, zip, rar, doc, docx, xls, xlsx, ppt, pps (при необходимости загрузки на ЭТП документов, созданных пользователем).

- средство криптографической защиты информации (далее – СКЗИ) - рекомендуемая версия CryptoPro CSP 4.0.9944

Для корректной работы на электронной площадке Пользователю необходимо отключить все нестандартные надстройки браузеров, в целях исключения возможного изменения структуры отображаемых электронных документов.

2.2. Защита информации

В области обеспечения информационной безопасности Организатор обеспечивает:

а) защиту данных и сведений, в том числе персональных, представляемых Претендентами и Участниками продажи в составе заявок и прилагаемых к ним документов, а также предложений по цене имущества от неправомерного или несанкционированного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, последствий нарушения штатного режима

обработки информации, включая технологическое взаимодействие с другими информационными системами;

б) использование средств усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) использование сертифицированных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, средств защиты информации от неправомерных действий, в том числе средств криптографической защиты информации;

г) применение сертифицированных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, программных и аппаратных средств антивирусной защиты, средств защиты от распределенных атак на сайт с целью создания условий, при которых Пользователи сайта не смогут получить к нему доступ либо доступ будет затруднен (далее - DDoS атаки), фильтрации и блокирования сетевого трафика;

д) ежедневное копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с резервного носителя;

е) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью технологических и программных средств сайта, в том числе действий обслуживающих сайт лиц, с указанием точного времени их совершения;

ж) хранение информации в течение не менее 10 лет в соответствии с условиями функционирования сайта.

Кроме того, Организатор обеспечивает:

защиту информации от несанкционированного доступа, изменения данных системных внутренних журналов, журналов приема заявок, защиты от вмешательства в системы передачи данных в ходе торгов как со стороны внутренних пользователей (администратор системы, операторы), так и со стороны внешних (Претенденты на участие, Участники открытых торгов, представители Продавца),

возможность применения Продавцом, лицами, представившими заявки на участие в продаже, а также Участниками продажи средств электронной подписи;

конфиденциальность средств идентификации Продавцов, лиц, представивших заявки на участие в продаже, Участников продажи;

Организатор вправе раскрывать конфиденциальную информацию третьим лицам в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Порядок электронного документооборота

Документооборот между Претендентами, Участниками, Организатором, Продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, Претендента или Участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или Участника. Данное правило не

применяется для договора купли-продажи имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

Электронные документы, направляемые Организатором, Продавцом либо размещенные ими на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени указанных лиц.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, Участника, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Для организации электронного документооборота Пользователь электронной площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить ЭП в доверенном УЦ.

Порядок получения и использования электронной подписи приведен в «Регламенте применения электронной подписи в Системе электронных торгов (СЭТ) АО «Российский аукционный дом».

На электронной площадке принимаются и признаются усиленные квалифицированные сертификаты ключей подписей, изданные удостоверяющими центрами, аккредитованными уполномоченным федеральным органом, определенным Правительством Российской Федерации.

Обмен электронными документами на ЭТП в соответствии с условиями настоящего Регламента является юридически значимым электронным документооборотом.

Электронные документы, связанные с организацией и проведением продажи имущества, в том числе полученные от Продавца, Претендентов и Участников, хранятся Организатором.

Время создания, получения и отправки всех электронных документов на ЭТП, а также время проведения процедуры продажи имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка и

фиксируется по времени сервера, на котором функционирует ЭТП. Оператор ЭТП несет ответственность за обеспечение информационной защиты системы управления временем сервера.

4. Порядок регистрации на электронной торговой площадке

Для обеспечения доступа к продаже и участию в торгах Организатор проводит регистрацию Заявителей на электронной площадке.

Заявитель при регистрации на электронной торговой площадке обязан предоставлять свои достоверные данные, а также указывать действительный адрес электронной почты. Заявитель, равно как и Пользователь, несет ответственность за действия, совершенные на основании указанных документов и сведений, за своевременное уведомление Организатора о внесении изменений в документы и сведения, замену или прекращение действия указанных документов, в том числе замену или прекращение действия ЭП.

Программное обеспечение электронной торговой площадки автоматически не допускает регистрацию двух и более лиц, имеющих одинаковый адрес электронной почты с лицом, уже зарегистрированным на электронной торговой площадке.

4.1. Процедура регистрации на электронной площадке происходит в два этапа:

4.1.1. Регистрация Заявителя на площадке с присвоением идентификационного имени Пользователя (логина) и пароля, а также контактной информации. Первый этап позволяет Пользователю получить доступ в личный кабинет электронной торговой площадки и осуществлять дальнейшую регистрацию в качестве Продавца и (или) Претендента/Участника торгов.

4.1.2. Регистрация Заявителя/Пользователя с присвоением статуса Продавца и (или) Претендента/Участника по выбранному направлению продаж, позволяющего ему производить конкретные операции на электронной торговой площадке в зависимости от приобретенного статуса. Условие присвоения статуса Продавца и (или) Претендента/Участника - предоставление Пользователем необходимого для каждого статуса перечня документов.

4.2. Для регистрации на электронной площадке Пользователь представляет Организатору следующие документы и сведения:¹

- а) заявление на регистрацию;
- б) копию действительной на день представления заявления на регистрацию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), копию действительной на день представления заявления на регистрацию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), при этом

¹ Указанные сведения и документы, за исключением приведенных в п. д) не представляются, в случае если регистрацию на электронной площадке проходит пользователь, являющийся органом исполнительной власти в сфере управления и распоряжения государственным и муниципальным имуществом

действительной признается выписка, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявления на регистрацию;

в) копии учредительных документов (для юридических лиц), копии всех листов документов, удостоверяющих личность (для физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

г) адрес электронной почты для направления Организатором уведомлений в соответствии с настоящим Регламентом;

д) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (для юридических лиц) на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности либо распорядительный акт о назначении на должность в отношении руководителей органов исполнительной власти в сфере управления и распоряжения государственным и муниципальным имуществом;

В случае, если от имени Пользователя действует его представитель, к заявке на регистрацию должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени Пользователя, оформленный в установленном порядке. В случае, если сертификат электронной подписи лица, действующего от имени Пользователя, выдан непосредственно Пользователю, ответственность за наделение такого лица соответствующими полномочиями по работе на площадке, несет непосредственно Пользователь. При этом сертификат электронной подписи лица, действующего от имени Пользователя, выданный непосредственно Пользователю, равнозначен представлению документа, подтверждающего полномочия представителя.

Указанные документы и сведения должны быть подписаны руководителем или уполномоченным им лицом и заверены печатью юридического лица (при наличии) или индивидуального предпринимателя (для Пользователей – юридических лиц или индивидуальных предпринимателей) или собственноручно подписаны физическим лицом (для Пользователей – физических лиц) и должны быть представлены в форме электронного сообщения, подписанного электронной подписью (далее – электронный документ) Пользователя или его представителя.

Указанные документы должны быть представлены Пользователем посредством отправки через личный кабинет.

Информация, предоставленная Пользователем, используется в неизменном виде при автоматическом формировании документов, которые составляют электронный документооборот ЭТП.

Регистрация Пользователя Организатором производится в срок не более трех рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в

пункте 4.2 настоящего Регламента. Уведомление о регистрации направляется Организатором в личный кабинет Пользователя, а также на адрес электронной почты, указанный при регистрации.

Организатор отказывает Пользователю в регистрации в случае непредставления им документов и сведений, указанных в пункте 4.2 настоящего Регламента, или в случае, если представленные Пользователем документы не соответствуют установленным к ним требованиям или в них обнаружена недостоверная информация, либо представленные Пользователем сведения являются недостоверными. Отказ в регистрации на электронной площадке по иным основаниям, кроме указанных в настоящем пункте, не допускается.

В случае принятия решения об отказе Пользователю в регистрации Организатор направляет Пользователю уведомление, содержащее указание на основания принятия такого решения, в том числе указание на отсутствующие документы и сведения или обоснование того, что представленные Пользователем документы не соответствуют установленным к ним требованиям или содержат недостоверную информацию.

После устранения указанных оснований для отказа в регистрации Пользователь вправе повторно подать заявление на регистрацию и представить документы и сведения, предусмотренные в пункте 4.2 настоящего Регламента.

Изменение регистрационных данных зарегистрированного лица после проведения процедуры регистрации допускается в части актуализации сведений о действующих сертификатах электронной подписи, учредительных документах и документах, подтверждающих полномочия.

Подачей заявки на регистрацию Пользователя в статусе Продавца Пользователь подтверждает свое согласие на общие условия взаимодействия при подготовке и проведении торгов по продаже государственного или муниципального имущества, предусмотренные Соглашением, размещенным на http://privatization.lot-online.ru/static/docs_privatization.html, являющимся договором о присоединении. Настоящий Регламент является публичной офертой для заключения Соглашения в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Продавцом заявки на проведение процедуры продажи является акцептом такой оферты, после чего Соглашение считается заключенным в письменной форме.

Организатор вправе изменить условия Соглашения, в том числе тарифы, в одностороннем порядке. При этом Продавец обязуется самостоятельно отслеживать указанные изменения.

5. Представление Продавцом уведомления о проведении электронных торгов и заявки на проведение торгов

Для продажи имущества уведомление о проведении продажи имущества направляется Продавцом Организатору не позднее 3 календарных дней до дня размещения информационного сообщения о проведении продажи имущества на официальном сайте в сети «Интернет».

Время проведения продажи имущества не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

Уведомление может содержать сведения о продаже одного или нескольких лотов и подписывается электронной подписью Продавца.

К уведомлению о проведении продажи прилагаются подписанные электронной подписью Продавца информационное сообщение о проведении электронного аукциона, договор о задатке, проект договора купли-продажи, а также утвержденная Продавцом электронная форма заявки на участие в электронном аукционе.

Информационное сообщение, равно как и уведомление на проведение продажи государственного или муниципального имущества, подлежащее размещению на ЭТП, должно содержать, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом о приватизации, следующие сведения:

- 1) наименование государственного органа или органа местного самоуправления, принявших решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения;
- 2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);
- 3) способ приватизации такого имущества;
- 4) начальная цена продажи такого имущества;
- 5) форма подачи предложений о цене такого имущества;
- 6) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;
- 7) размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов для перечисления задатков; сведения о назначении платежа, порядке возвращения задатка, а также указание на то, что такие условия являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.
- 8) порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;
- 9) исчерпывающий перечень представляемых Участниками торгов документов и требования к их оформлению;
- 10) срок заключения договора купли-продажи такого имущества;
- 11) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи такого имущества;
- 12) ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации такого имущества;

13) порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса) либо лиц, имеющих право приобретения государственного или муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения и без объявления цены);

14) место и срок подведения итогов продажи государственного или муниципального имущества;

15) сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества;

16) размер и порядок выплаты вознаграждения юридическому лицу, которое осуществляет функции продавца государственного и муниципального имущества

При продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности акций акционерного общества или доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью также указываются следующие сведения:

1) полное наименование, адрес (место нахождения) акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью;

2) размер уставного капитала хозяйственного общества, общее количество, номинальная стоимость и категории выпущенных акций акционерного общества или размер и номинальная стоимость доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащей Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию;

3) перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется акционерным обществом или обществом с ограниченной ответственностью;

4) условия конкурса при продаже акций акционерного общества или долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью на конкурсе;

5) сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов;

6) адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность хозяйственного общества в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона о приватизации;

7) площадь земельного участка или земельных участков, на которых расположено недвижимое имущество хозяйственного общества;

8) численность работников хозяйственного общества;

9) площадь объектов недвижимого имущества хозяйственного общества и их перечень с указанием действующих и установленных при приватизации таких объектов обременений;

10) сведения о предыдущих торгах по продаже такого имущества за год, предшествующий дню его продажи, которые не состоялись, были отменены,

признаны недействительными, с указанием соответствующей причины (отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина).

Дополнительная информация об имуществе, в том числе графические копии документов о правах на имущество, описания, планы, фотографии, экспликации может быть включена Продавцом в информационное сообщение о проведении продажи в соответствии с условиями функционирования электронной площадки, определяемыми настоящим Регламентом.

Представлением заявки на проведение продажи Продавец подтверждает свое законное право распоряжаться указанным в заявке имуществом, в частности отчуждать имущество, находящееся в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, в собственность физических и (или) юридических лиц.

Представленная Продавцом заявка на проведение продажи регистрируется Организатором в течение одного дня с момента ее поступления. Каждому лоту Организатором присваивается идентифицирующий его номер (далее – код лота).

Продавцу в течение одного часа с момента регистрации Организатором направляется электронное сообщение о регистрации заявки, содержащее, в том числе, код лота (коды лотов).

В случае совпадения указанных Продавцом в уведомлении о проведении электронного аукциона сроков со временем проведения на электронной площадке плановых профилактических работ Организатор предлагает Продавцу согласовать иные сроки проведения процедуры электронной продажи.

В соответствии с уведомлением о проведении электронной продажи в день размещения информационного сообщения о проведении электронной продажи на официальном сайте Продавца в сети «Интернет» Организатором в открытой части электронной площадки размещаются:

- информационное сообщение о проведении электронной продажи;
- код лота (коды лотов);
- проект договора купли-продажи;
- проект договора о задатке;
- иные сведения и документы.

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Организатора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Перечисление задатка Претендентами на участие в аукционе, конкурсе или продаже имущества посредством публичного предложения, а также денежных средств в счет обеспечения участия в специализированном аукционе

осуществляется в установленном порядке на счет, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества (в случае продажи приватизируемого федерального имущества или высвобождаемого военного имущества Вооруженных Сил Российской Федерации - соответственно на счет территориального органа Федерального казначейства, на котором учитываются операции со средствами, поступающими во временное распоряжение Федерального агентства по управлению государственным имуществом либо его территориального органа или Министерства обороны Российской Федерации).

В случае привлечения юридических лиц, уполномоченных на осуществление функций продавца соответствующего имущества, задаток вносится на один из счетов таких юридических лиц, указанных в информационном сообщении и открытых в 2 и более кредитных организациях, соответствующих требованиям, установленным статьей 2 Федерального закона "Об открытии банковских счетов и аккредитивов, о заключении договоров банковского вклада, договора на ведение реестра владельцев ценных бумаг хозяйственными обществами, имеющими стратегическое значение для оборонно-промышленного комплекса и безопасности Российской Федерации, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

6. Проведение продажи имущества на аукционе

Для участия в продаже имущества на аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

В день определения Участников, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании Претендентов Участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных Участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов Участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их Участниками аукциона или об отказе в признании Участниками аукциона с указанием оснований отказа. Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой

части электронной площадки, на официальном сайте в сети «Интернет».

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения Участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ Участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона Участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи Участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление Участника в случае, если предложение этого Участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим Участником.

Победителем признается Участник, предложивший наиболее высокую цену

имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит цену имущества, предложенную победителем, имя физического лица или наименование юридического лица - Участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан Участником;
- б) принято решение о признании только одного Претендента Участником;
- в) ни один из Участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- 1) наименование Продавца такого имущества;
- 2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);
- 3) дата, время и место проведения торгов;
- 4) цена сделки приватизации;
- 5) имя физического лица или наименование юридического лица - Участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других Участников продажи, за исключением предложения победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или Участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене);

б) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи

имущества, задаток ему не возвращается.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 календарных дней после дня оплаты имущества.

7. Порядок проведения продажи акций акционерных обществ на специализированном аукционе

Продажа акций акционерных обществ на специализированном аукционе проводится в форме открытых торгов, в результате которых все победители получают акции открытого акционерного общества по единой цене за одну акцию.

Со времени начала проведения специализированного аукциона Организатор размещает на электронной площадке следующую информацию:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) время проведения специализированного аукциона.

Для участия в специализированном аукционе Претенденты заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении специализированного аукциона.

Заявки подразделяются на 2 типа:

а) заявками первого типа считаются заявки, в которых Претендент выражает намерение купить акции по любой единой цене продажи, сложившейся на специализированном аукционе;

б) заявками второго типа считаются заявки, в которых Претендент выражает намерение купить акции по единой цене продажи, сложившейся на специализированном аукционе, но не выше максимальной цены покупки одной акции, указанной в заявке (далее - максимальная цена покупки).

В заявке указывается сумма денежных средств, направляемая Претендентом в оплату акций, выставленных на специализированный аукцион.

Сумма денежных средств, указанная в заявке первого типа, и максимальная цена покупки, указанная в заявке второго типа, не могут быть меньше начальной цены продажи, опубликованной в информационном сообщении о проведении специализированного аукциона.

Сумма денежных средств, указанная в заявке второго типа, не может быть меньше указанной в этой заявке максимальной цены покупки.

Сумма денежных средств, указанная в заявке, перечисляется на один из указанных в информационном сообщении о проведении специализированного аукциона счетов Продавца (в случае продажи приватизируемого федерального имущества - на счет территориального органа Федерального казначейства, на котором учитываются операции со средствами, поступающими во временное распоряжение Федерального агентства по управлению государственным

имуществом и его территориальных органов) после регистрации заявки на электронной площадке, но не позднее дня окончания приема заявок. В платежном документе на перечисление денежных средств в обязательном порядке указывается номер заявки.

В течение времени приема заявок Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и прилагаемым к ним документам, а также в течение одного часа со времени окончания приема заявок, указанного в информационном сообщении о проведении специализированного аукциона, доступ к журналу приема заявок.

Решения Продавца, в том числе об итогах приема заявок, определении Участников и итогах специализированного аукциона, оформляются соответствующими протоколами.

На основании протокола об итогах приема заявок и выписок со счетов Продавец принимает решение о допуске (отказе в допуске) Претендентов к участию в специализированном аукционе.

К участию в специализированном аукционе допускаются Претенденты, в отношении которых Продавец не выявил ни одного обстоятельства, являющегося в соответствии с Федеральным законом о приватизации основанием для отказа в допуске к участию в специализированном аукционе.

Решение Продавца о допуске (отказе в допуске) Претендентов к участию в специализированном аукционе оформляется протоколом об определении Участников, в котором указываются:

- а) наименование Продавца;
- б) полное наименование акционерного общества, акции которого подлежат продаже на специализированном аукционе;
- в) Претенденты, признанные Участниками;
- г) Претенденты, которым было отказано в допуске к участию в специализированном аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус Участника со времени подписания Продавцом протокола об определении Участников.

Информация о Претендентах, которым было отказано в допуске к участию в специализированном аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте в сети «Интернет».

Определение единой цены продажи акций на специализированном аукционе, победителей, а также утверждение протокола об итогах специализированного аукциона осуществляются Продавцом в порядке, предусмотренном Положением об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 585 (далее - Положение о проведении специализированного аукциона).

Протокол об итогах специализированного аукциона размещается на электронной площадке в течение одного часа со времени его утверждения.

Утвержденный Продавцом протокол об итогах специализированного

аукциона означает для победителей заключение договоров купли-продажи акций.

Денежные средства, полученные от победителей в счет оплаты приобретенных акций, находящихся в федеральной собственности, подлежат перечислению в установленном порядке в федеральный бюджет не позднее 5 календарных дней со дня утверждения протокола об итогах специализированного аукциона.

Возврат Продавцом денежных средств Претендентам, Участникам и победителям осуществляется в соответствии с пунктом 25 Положения о проведении специализированного аукциона.

Признание отдельных договоров купли-продажи акций недействительными или их расторжение в установленном порядке не влечет признания недействительными итогов специализированного аукциона в целом и не является основанием для пересмотра единой цены продажи.

Для регистрации покупателей в реестре владельцев акций эмитента (с целью учета перехода прав) Продавец направляет реестродержателю эмитента (соответствующему депозитарию) не позднее чем через 30 календарных дней со дня подведения итогов специализированного аукциона передаточные распоряжения.

Организация и проведение всероссийских и межрегиональных специализированных аукционов осуществляются в порядке, установленном настоящим разделом, с учетом особенностей, предусмотренных разделом IV Положения о проведении специализированного аукциона.

8. Порядок проведения продажи акций акционерного общества, долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью на конкурсе

При проведении продажи акций (доли в уставном капитале) созданного при приватизации акционерного общества (общества с ограниченной ответственностью), которые составляют более чем 50 процентов уставного капитала указанного общества, на конкурсе Продавец помимо функций, указанных в пункте 1.2. настоящего Регламента:

- а) осуществляет контроль за исполнением победителем условий конкурса;
- б) создает комиссию по контролю за выполнением условий конкурса;
- в) утверждает акт о выполнении победителем условий конкурса, представленный комиссией по контролю за выполнением условий конкурса.

Условия конкурса должны содержаться в информационном сообщении о его проведении.

Разработка и утверждение условий конкурса, контроль их исполнения, включая составление акта о выполнении победителем условий конкурса, а также порядок действий победителя до перехода к нему права собственности на приобретенное имущество, осуществляются в соответствии с порядком,

предусмотренным Положением о проведении конкурса по продаже государственного или муниципального имущества, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 584.

Для участия в конкурсе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении конкурса.

Заявка должна содержать согласие Претендента с условиями конкурса.

Предложение о цене имущества Претендент может подать одновременно с заявкой либо в установленное время в день подведения итогов конкурса, указанное в информационном сообщении о проведении конкурса.

Претендент (Участник) вправе подать только одно предложение о цене имущества, которое не может быть изменено.

Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа, имеющего защиту от несанкционированного просмотра.

В день подведения итогов приема заявок и определения Участников Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и прилагаемым к ним документам, а также к журналу приема заявок.

Р

Решение Продавца о признании Претендентов Участниками или об отказе в допуске к участию в конкурсе оформляется в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок протоколом об итогах приема заявок и определении Участников, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных Участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания конкурса несостоявшимся Продавец принимает соответствующее решение, которое отражает в протоколе об итогах конкурса.

Не позднее рабочего дня, следующего после дня подписания протокола об итогах приема заявок и определения Участников, всем Претендентам, подавшим заявки, направляются электронные уведомления о признании их Участниками или об отказе в таком признании с указанием оснований отказа. Информация о Претендентах, не допущенных к участию в конкурсе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте в сети «Интернет»..

Рассмотрение предложений Участников о цене имущества и подведение итогов конкурса осуществляются продавцом в день подведения итогов конкурса, указанный в информационном сообщении о проведении конкурса, который проводится не позднее 3-го рабочего дня со дня определения Участников.

В день и во время подведения итогов конкурса, по истечении времени, предусмотренного для направления предложений о цене имущества, и после получения от Продавца протокола об итогах приема заявок и определении Участников Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к предложениям Участников о цене имущества.

Решение Продавца об определении победителя конкурса оформляется протоколом об итогах конкурса. Указанный протокол подписывается Продавцом в день подведения итогов конкурса.

Подписание Продавцом протокола об итогах конкурса является завершением процедуры конкурса.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах конкурса Победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя;

г) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - Участника, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других Участников, за исключением предложения победителя (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или Участника, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе аукциона (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене).

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества конкурс признается несостоявшимся, а выставленное на конкурс имущество может быть приватизировано любым из способов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о приватизации. Победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается. Продавец информирует об этом государственный орган или орган местного самоуправления, принявший решение об условиях приватизации имущества.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

9. Порядок проведения продажи имущества посредством публичного предложения

Для участия в продаже имущества посредством публичного предложения Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены

продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения.

В день определения Участников, указанный в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и прилагаемым к ним документам, а также к журналу приема заявок.

По итогам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов Претендентов и установления факта поступления задатка Продавец в тот же день подписывает протокол о признании Претендентов Участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных Участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже имущества посредством публичного предложения, с указанием оснований отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов Участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляются уведомления о признании их Участниками или об отказе в таком признании с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в продаже имущества посредством публичного предложения, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте в сети «Интернет», а также на сайте Продавца в сети «Интернет».

Процедура продажи имущества проводится в день и во время, указанные в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения, путем последовательного понижения цены первоначального предложения (цена имущества, указанная в информационном сообщении) на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения.

«Шаг понижения» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 10 процентов цены первоначального предложения, и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.

Время приема предложений Участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом «шаге понижения».

Победителем признается Участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других Участников.

В случае если несколько Участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми Участниками проводится аукцион в порядке, установленном разделом 6 настоящего Регламента. Начальной ценой имущества на аукционе является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений Участников о цене имущества составляет 10 минут. «Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов «шага понижения», и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.

В случае если Участники не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, победителем признается Участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

Со времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения Организатором размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры продажи имущества с указанием наименования имущества, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (неподтверждения) Участниками предложения о цене имущества;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, текущий «шаг понижения» и «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на «шаге понижения».

Во время проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения Организатор при помощи программно-технических средств электронной площадки обеспечивает доступ Участников к закрытой части электронной площадки, возможность представления ими предложений о цене имущества.

Ход проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи имущества посредством публичного предложения путем оформления протокола об итогах такой продажи.

Протокол об итогах продажи удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит цену имущества, предложенную победителем, имя физического лица или наименование юридического лица - Участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

Процедура продажи имущества посредством публичного предложения

считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах такой продажи.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества посредством публичного предложения победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Продажа имущества посредством публичного предложения признается несостоявшейся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества посредством публичного предложения либо ни один из Претендентов не признан Участником такой продажи;

б) принято решение о признании только одного Претендента Участником;

в) ни один из Участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.

Решение о признании продажи имущества посредством публичного предложения несостоявшейся оформляется протоколом.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи имущества посредством публичного предложения аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 календарных дней после дня полной оплаты имущества.

10. Порядок проведения продажи имущества без объявления цены

10.1 Для участия в продаже имущества без объявления цены Претенденты заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении продажи имущества без объявления цены, а также направляют свои предложения о цене имущества.

Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного

документа, которому Организатор обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.

Указанные в пункте 10.1 настоящего Регламента документы регистрируются Организатором в журнале приема заявок с указанием даты и времени поступления на электронную площадку.

Зарегистрированная заявка является поступившим Продавцу предложением (офертой) Претендента, выражающим его намерение считать себя лицом, заключившим с Продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой Претендентом цене имущества.

Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку. Претендент вправе подать только одно предложение по цене имущества, которое не может быть изменено.

Продавец отказывает Претенденту в приеме заявки в следующих случаях:

а) заявка представлена лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

б) представлены не все документы, предусмотренные перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены;

в) представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В день подведения итогов продажи имущества без объявления цены Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами документам, указанным в пункте 10.1 настоящего Регламента, а также к журналу приема заявок.

В закрытой части электронной площадки размещаются имена (наименования) Участников и поданные ими предложения о цене имущества.

По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов Продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи без объявления цены в порядке, установленном настоящим Положением.

Покупателем имущества признается:

а) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - Участник, представивший это предложение;

б) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - Участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) в случае если несколько Участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - Участник, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.

Протокол об итогах продажи имущества без объявления цены подписывается Продавцом в день подведения итогов продажи имущества без объявления цены и должен содержать:

а) наименование Продавца такого имущества;

б) сведения об имуществе и иные позволяющие его индивидуализировать

сведения (характеристика имущества);

- в) количество поступивших и зарегистрированных заявок;
- г) сведения об отказе в принятии заявок с указанием причин отказа;
- д) сведения о рассмотренных предложениях о цене имущества с указанием подавших их Претендентов;
- е) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов;
- ж) сведения о цене приобретения имущества, предложенной покупателем;
- з) имя физического лица или наименование юридического лица - Участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других Участников продажи, за исключением предложения победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или Участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене);
- и) иные необходимые сведения.

Если в срок для приема заявок, указанный в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены, ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся.

Такое решение оформляется протоколом.

Процедура продажи имущества без объявления цены считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах продажи имущества без объявления цены.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества без объявления цены победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

- а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Договор купли-продажи имущества заключается не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества без объявления цены.

В случае предоставления рассрочки оплата имущества осуществляется в соответствии с решением о предоставлении рассрочки.

В договоре купли-продажи имущества предусматривается оплата покупателем неустойки в случае его уклонения или отказа от оплаты имущества.

При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа имущества без объявления цены

признается несостоявшейся.

Продавец обеспечивает получение покупателем документации, необходимой для государственной регистрации сделки купли-продажи имущества и государственной регистрации перехода права собственности, вытекающего из такой сделки.

Организация продажи имущества без объявления цены в отношении имущественных комплексов унитарных предприятий, земельных участков, объектов культурного наследия, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения и передачи таких объектов в собственность покупателям осуществляется с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о приватизации для указанных видов имущества.

11. Ответственность сторон

За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Регламентом, предусмотрена ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение функций по продаже имущества предусматривается настоящим Регламентом и договором, заключаемым Продавцом с Организатором.

Организатор не несёт ответственности за убытки, понесенные кем-либо из лиц, работающих на электронной площадке, если не будет доказано, что такой ущерб причинен по вине Организатора.

Организатор не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Пользователь электронной площадки по причине несоответствия программно-технических средств Пользователя электронной площадки требованиям, указанным в настоящем Регламенте.

Организатор не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Пользователь электронной площадки по причине ненадлежащего исполнения Регламента, несоблюдения руководств и инструкций, описывающих работу на ЭТП и размещенных на электронной торговой площадке АО «Российский аукционный дом», расположенной по адресу lot-online.ru.

Организатор не несет ответственность за технические ошибки, совершенные Пользователем.

Организатор несет ответственность за надлежащее хранение и своевременное уничтожение электронных документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Организатор не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Пользователь электронной площадки по причине несоблюдения правил применения ЭП.

Организатор не несет ответственности за утерю Пользователем или передачу Пользователем сторонним лицам пароля, логина, ключа ЭП и иных

идентификационных сведений, относящихся к разряду конфиденциальной информации

Организатор не несет ответственность перед Пользователем в случае несанкционированного использования третьими лицами данных аутентификации Пользователя (логина, пароля), а также, в случае если информация, размещенная Пользователем на ЭТП, по вине самого Пользователя (сотрудников компании или уполномоченных лиц Пользователя) станет известна третьим лицам, которые использовали ее с целью нанесения ущерба Пользователю.

В случае предъявления третьими лицами к Организатору исков о взыскании убытков, вызванных нарушением Пользователем своих обязательств по настоящему Регламенту, Пользователь может быть привлечен в качестве соотвечника. При этом все судебные издержки, понесенные Организатором, подлежат возмещению Пользователем в полном объеме.

Организатор не несет ответственность за несоблюдение Продавцом, Участником порядка и сроков проведения, участия в торгах, установленных законодательством РФ.

Пользователь несет ответственность за соблюдение требований настоящего Регламента, Пользовательской документации, руководств и инструкций, определяющих работу на ЭТП и размещенных на ЭТП.

Пользователь несет ответственность за достоверность и полноту документов и сведений, размещаемых им на ЭТП (в том числе, ЭП) а также за действия, совершенные на основании указанных документов и сведений, за своевременную актуализацию указанных документов и сведений.

Претензии Пользователя за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Регламенту принимаются в письменном или электронном виде в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента возникновения инцидента, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Претензии рассматриваются в срок не более 30 (Тридцати) рабочих дней. К претензии должны быть приложены все документы, на которые ссылается сторона.

В случае возникновения спора между Пользователем, Организатором, Продавцом по порядку работы на ЭТП, следует принять все меры к разрешению таковых путем переговоров.

В случае если не удастся прийти к соглашению путем переговоров, то споры подлежат разрешению в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и рассматриваются Арбитражным судом города Санкт-Петербурга и Ленинградской области или Октябрьским федеральным районным судом города Санкт-Петербурга или мировым судьей судебного участка № 3 города Санкт-Петербурга в соответствии с действующим законодательством.

11.1. Форс-мажорные обстоятельства

Форс-мажорными обстоятельствами признаются чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, которые стороны Регламента не могли предвидеть или предотвратить разумными мерами, в том числе военные действия, массовые беспорядки, стихийные бедствия, забастовки, технические сбои функционирования аппаратно-программного обеспечения третьей стороны, пожары, взрывы и иные техногенные катастрофы, противоправные действия третьих лиц, действия (бездействие) государственных и муниципальных органов, повлекшие невозможность исполнения обязательств по настоящему Регламенту.

В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, срок исполнения обязательств стороной Регламента, в отношении которой действуют форс-мажорные обстоятельства, отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по настоящему Регламенту, должна немедленно известить в письменной форме другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении форс-мажорных обстоятельств, а также представить доказательства существования указанных обстоятельств.

Неизвещение или несвоевременное извещение о наступлении форс-мажорных обстоятельствах влечет за собой утрату права ссылаться на такие обстоятельства.

12. Конфиденциальная информация

Информация, связанная с деятельностью в рамках настоящего Регламента, считается конфиденциальной, за исключением информации, подлежащей размещению в открытом доступе в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего регламента.

Доказательство нарушения условий о конфиденциальности возлагается на лицо, заявившее о таком нарушении.

В соответствии с настоящим Регламентом запрещается использование информации и документов, носящих конфиденциальный характер, самостоятельно в личных целях или в целях извлечения прибыли вне рамок исполнения настоящего Регламента.

Пользователи, Организатор обязаны обеспечить соблюдение конфиденциальности со стороны своих работников, аудиторов, консультантов и иных лиц, привлеченных в связи с проведением процедур продажи, и несут ответственность за соблюдение ими конфиденциальности в отношении полученной информации.

Организатор обеспечивает с использованием сертифицированного в установленном порядке программного обеспечения, защиту информации от несанкционированного доступа, от вмешательства в системы передачи данных в ходе продажи, как со стороны Пользователей, так и со стороны Участников и Продавца.

Программное обеспечение включает в себя следующие возможности по защите конфиденциальной информации:

а) возможность применения Продавцом, Претендентами, Участниками, представившими заявки на участие, а также иными Пользователями средств ЭП;

б) конфиденциальность средств идентификации Продавцов, Участников, представивших заявки на участие, иных Пользователей ЭТП;

в) применение аппаратных и программных средств антивирусной защиты;

г) использование технических средств и способов для резервного копирования и восстановления информации.

Не является нарушением режима конфиденциальности предоставление Пользователями, Организатором информации по запросу уполномоченных государственных органов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Порядок действия настоящего Регламента и внесения изменений в настоящий Регламент

Настоящая редакция Регламента вступает в силу с момента её утверждения.

АО «Российский аукционный дом» оставляет за собой право внесения изменений в настоящий Регламент, которые могут быть внесены на основании распоряжения исполнительных органов АО «Российский аукционный дом». При этом размещение изменений и дополнений в Регламент (новой редакции Регламента) на электронной торговой площадке является надлежащим уведомлением третьих лиц о внесенных изменениях.

Настоящий Регламент является договором присоединения согласно положениям статьи 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

Регистрация на электронной площадке означает присоединение лица к настоящему Регламенту и полное принятие условий настоящего Регламента.

Принимая положения настоящего Регламента, Пользователь тем самым дает согласие на автоматизированную обработку Организатором своих персональных данных в целях выполнения Организатором своих функций, полномочий и обязанностей при предоставлении Пользователю услуг на электронной торговой площадке, в той степени, в какой это необходимо в соответствии с условиями функционирования электронной торговой площадки для надлежащего оказания услуг Пользователю и не нарушает права и законные интересы Пользователя. Под обработкой персональных данных оператор понимает следующий перечень действий и способов: сбор (ввод), использование (просмотр), хранение в электронной базе данных и файловой системе, уточнение (обновление, изменение), уничтожение персональных данных.

Изменения в Регламент вносятся путем утверждения новой редакции Регламента.

Пользователь обязуется самостоятельно отслеживать изменения настоящего Регламента.

Пользователь электронной площадки вправе не принимать условия нового Регламента. В случае непринятия условий нового Регламента, зарегистрированные Пользователи обязаны уведомить Организатора о неприятии новой редакции Регламента путем направления уведомления на адрес электронной почты Организатора.

В случае неполучения Организатором уведомления о неприятии новой редакции, зарегистрированный Пользователь считается признавшим юридическую обязательность новой редакции Регламента.
