

Открытое акционерное общество



РОССИЙСКИЙ
АУКЦИОННЫЙ ДОМ

РЕГЛАМЕНТ

Системы электронных торгов (СЭТ)
ОАО «Российский аукционный дом»
при проведении электронных торгов по продаже
имущества частных собственников

Новая редакция

г. Санкт-Петербург
2013

Настоящий Регламент устанавливает порядок проведения открытых торгов в электронной форме при продаже имущества частных собственников (далее – торги), проводимых организатором торгов – на электронной торговой площадке ОАО «Российский аукционный дом», а также порядок взаимодействия между оператором электронной площадки, заинтересованными, зарегистрированными лицами и иными лицами при проведении торгов.

Настоящий Регламент разработан в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Гражданский Кодекс Российской Федерации.
- Федеральный закон от 10 января 2002г. № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи».
- Федеральный закон от 06 апреля 2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г № 152-ФЗ "О персональных данных".

1. Основные термины и определения

Электронная торговая площадка (электронная площадка) – сайт в сети «Интернет» с доменным именем <http://www.lot-online.ru>, а также совокупность программного обеспечения и оборудования, предназначенного для проведения электронных торгов. Электронная площадка доступна пользователям в формате открытого доступа и (или) закрытой части (личный кабинет) в зависимости от разграниченных прав доступа, необходимых пользователям для работы на электронной площадке.

Организатор торгов (далее - Организатор торгов) - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, прошедшее процедуру регистрации на электронной площадке в установленном порядке и организующее на электронной площадке открытые торги с целью продажи предприятия (имущества)принадлежащего ему на законных основаниях.

Оператор торговой площадки (далее – Оператор) – Открытое акционерное общество «Российский аукционный дом», владеющее на праве собственности электронной торговой площадкой.

Личный кабинет – обособленное виртуальное пространство на электронной площадке, в которое пользователь электронной площадки, прошедший процедуру регистрации имеет персональный доступ (ограничивается индивидуальными логином и паролем). В рамках личного кабинета осуществляется обмен электронными письмами, в том числе подписанными электронной цифровой подписью.

Заявитель – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, желающее пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Пользователь электронной площадки (Пользователь) – любое юридическое лицо или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, прошедшее процедуру регистрации на электронной площадке и имеющее соответствующую учётную запись (информация о пользователе: имя пользователя, пароль, персональные данные) для доступа к личному пространству в рамках электронной площадки («личный кабинет»), доступ к функционалу закрытой части в границах, необходимых для работы в рабочем разделе на электронной площадке.

Претендент на участие в торгах (Претендент) – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места

нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, зарегистрированное на электронной площадке и претендующее на участие в открытых торгах при продаже имущества частного собственника.

Участник торгов (Участник) – Претендент, допущенный Организатором к участию в торгах.

Электронный документ – документ, информация в котором представлена в электронно-цифровой форме.

Электронный образ документа – электронная копия документа, изготовленного на бумажном носителе, полученная путем сканирования документа.

Электронная подпись (ЭП) – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, представленный как информация в электронной форме, которая присоединена к подписываемой информации в электронной форме или иным образом связана с подписываемой информацией и которая позволяет идентифицировать лицо, подписывающее информацию.

Сертификат ключа проверки электронной подписи - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

Ключ электронной подписи - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.

Ключ проверки электронной подписи - уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи (далее - проверка электронной подписи).

Удостоверяющий центр (УЦ) - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, выполняющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2. Основные характеристики и порядок функционирования электронной торговой площадки.

2.1. Доступ к электронной площадке через сеть «Интернет» является свободным, круглосуточным, бесперебойным и открытым и обеспечивается Оператором.

2.2. Вся информация на электронной площадке (в том числе заявки, запросы, письма, поступающие Оператору торгов и адресованные другим лицам), предоставляется и размещается на русском языке. Использование латинских и иных символов и букв при написании русских слов не допускается за исключением случаев, когда использование букв и символов русского языка приводит к искажению такой информации, в частности при указании адресов сайтов в сети «Интернет», адресов электронной почты.

2.3. Электронная площадка функционирует круглосуточно в течение семи дней в неделю, за исключением времени проведения профилактических работ.

Информация о плановых профилактических работах, во время проведения которых не осуществляется работа электронной площадки, размещается на электронной площадке (не позже чем за десять дней до даты начала проведения таких работ). При этом период проведения профилактических работ не должен совпадать со временем проведения открытых торгов.

Оператор рассылает автоматически уведомления Пользователям электронной площадки о проведении профилактических работ в личный кабинет таких лиц не позднее, чем за десять дней до начала профилактических работ.

Электронная площадка обеспечивает наличие у каждого Пользователя рабочего раздела на этой площадке ("личный кабинет"), доступ к которому может иметь только указанное лицо.

Электронная площадка обеспечивает наличие административного раздела, доступ к которому может иметь только Оператор.

Электронная площадка обеспечивает возможность Организатору торгов провести открытые торги в форме аукциона на повышение цены продажи («английский аукцион»), в форме аукциона на понижение цены продажи («голландский аукцион»), продажу посредством публичного предложения (далее - торги).

2.4. Оператор не несёт ответственности за убытки, понесенные кем-либо из Пользователей электронной площадки, если не будет доказано, что такой ущерб причинен по вине оператора.

Оператор не несет ответственность за потери, какой-либо ущерб иные убытки, которые понес Пользователь электронной площадки по причине:

- несоответствия программно-технических средств Пользователя требованиям настоящего Регламента;
- ненадлежащего исполнения настоящего Регламента;
- несоблюдения правил применения электронной подписи;
- распространения третьим лицам размещенной самим Пользователем электронной площадки информации в ущерб интересам Пользователя;
- технического сбоя в работе оборудования и программных средств на стороне Пользователя;
- если электронная торговая площадка подверглась D-DoS атакам третьих лиц, что привело к сбоям в работе электронной торговой площадки.

3. Порядок электронного документооборота.

3.1. Обмен информацией (сведения, связанные с регистрацией пользователей электронной площадки, оформлением правоотношений между сторонами: Оператор - Организатор – Участник, процедурой проведения открытых торгов) осуществляется посредством электронных документов, подписанных ЭП, посредством штатного интерфейса электронной площадки.

3.2. Электронный документ, подписанный электронной подписью имеет равную юридическую силу с документом на бумажном носителе. Электронная подпись имеет равную юридическую силу с собственноручной подписью.

3.3. Для организации электронного документооборота Заявитель электронной площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение, и получить сертификат ЭП в доверенном УЦ.

Порядок получения и использования электронной подписи приведен в «Регламенте применения электронной подписи в Системе электронных торгов (СЭТ) ОАО «Российский аукционный дом».

3.4. На электронной площадке принимаются и признаются сертификаты ключей подписей, изданные доверенными удостоверяющими центрами, согласно списку опубликованному на сайте электронной площадки.

4. Регистрация на электронной торговой площадке.

4.1. Заявитель при регистрации на электронной торговой площадке обязан предоставлять достоверные и соответствующие действительности данные о себе, а также указывать действительный адрес электронной почты.

4.2. Один Заявитель может иметь на электронной торговой площадке только одну учётную запись, от имени которой имеет право действовать на электронной торговой площадке.

Программное обеспечение электронной торговой площадки автоматически не допускает регистрацию двух и более лиц, имеющих одинаковый идентификационный номер налогоплательщика, адрес электронной почты или идентификационное имя пользователя (логин) с лицом, уже зарегистрированным на электронной торговой площадке.

4.3. Процедура регистрации на электронной площадке происходит двумя этапами:

4.3.1. Регистрация Заявителя на площадке с присвоением идентификационного имени пользователя (логина) и пароля, адреса электронной почты, а так же контактной информации. Первый этап позволяет Заявителю получить доступ в личный кабинет электронной торговой площадки и осуществлять дальнейшую регистрацию в качестве Пользователя без изменения первичных учетных данных за исключением пароля.

4.3.2. Регистрация Заявителя с присвоением статуса Пользователя (далее аккредитация), позволяющего ему в дальнейшем подавать заявки на организацию и участие в торгах.

4.4. Для проведения процедуры регистрации Пользователь электронной площадки предоставляет документы и сведения:

Юридические лица	Физические лица	Индивидуальные предприниматели
Заявление на регистрацию. Заполнение экранной формы при регистрации и согласие с условиями настоящего Регламента признается документом равнозначным Заявлению на регистрацию.		
сведения об идентификационном номере налогоплательщика		
адрес электронной почты для направления оператором электронной площадки уведомлений в соответствии с настоящим Регламентом		
копия действительной ¹ на день представления заявления на аккредитацию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц	копии документов, удостоверяющих личность	копии документов, удостоверяющих личность
надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства	-	надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства
копии документов, подтверждающих полномочия руководителя	-	
копии учредительных документов		-

¹ При этом действительной признается выписка, сведения в которой в полном объеме соответствуют данным о юридическом лице в Едином государственном реестре юридических лиц на дату предоставления такой выписки.

копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.	-	копии действительной на день представления заявления на аккредитацию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей
копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе		
копия решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для Претендента приобретение имущества или внесение денежных средств в качестве задатка являются крупной сделкой;		

Указанные документы и сведения должны быть подписаны руководителем или уполномоченным им лицом и должны быть представлены в форме электронного сообщения, подписанного электронной подписью.

При подписании и/или предоставлении указанных документов представителем, предоставляется документ, подтверждающий надлежащие полномочия представителя.

4.5. Регистрация Заявителя производится в срок не более трех рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в пункте 4.4 настоящего Регламента. Уведомление о регистрации направляется Оператором в личный кабинет Заявителя, а также на адрес электронной почты, указанный им при регистрации.

4.6. Оператор отказывает Заявителю в регистрации в случаях:

- непредставления им документов и сведений, указанных в пункте 4.4 настоящего Регламента,
- если представленные Заявителем документы не соответствуют установленным к ним требованиям,
- в представленных сведениях и документах обнаружена недостоверная информация.

Отказ в регистрации на электронной площадке по иным основаниям, кроме указанных в настоящем пункте, не допускается.

В случае принятия решения об отказе Заявителю в регистрации Оператор направляет Заявителю уведомление, содержащее указание на основания принятия такого решения, в том числе указание на отсутствующие документы и сведения, или обоснование того, что представленные Заявителем документы не соответствуют установленным к ним требованиям или содержат недостоверную информацию.

После устранения указанных в уведомлении оснований для отказа в регистрации Заявитель вправе повторно подать заявление на регистрацию и представить документы и сведения, предусмотренные в пункте 4.4 настоящего Регламента.

4.7. Изменение регистрационных данных Пользователя допускается в части актуализации сведений о действующих сертификатах электронной подписи, учредительных документах и документах, подтверждающих полномочия.

В случае изменения иной информации Пользователь обязан пройти процедуру регистрации заново, обратившись в службу поддержки Оператора путем отправки электронного сообщения через личный кабинет. В таком сообщении в произвольной форме указывается основание для внесения изменений, а также характер этих изменений. К сообщению в обязательном порядке прилагается подписанный электронной подписью документ, подтверждающий данные изменения.

По результатам рассмотрения указанного сообщения Оператор, при наличии оснований для изменения регистрационных данных, вносит новую информацию о Пользователе.

Подачей заявки на регистрацию в СЭТ заявитель, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждает свое согласие на все предусмотренные настоящим Регламентом СЭТ ОАО «Российский аукционный дом» действия Оператора по обработке, распространению, использованию, блокированию, уничтожению и обезличиванию персональных данных, предоставленных в распоряжение оператора СЭТ и содержащихся в представленных при регистрации на электронной площадке и при подаче заявки на участие в торгах документах, для целей участия в процедурах проведения торгов, оформления результатов торгов и размещения результатов торгов в установленном порядке.

5. Процедура предоставления заявки на проведение торгов Организатором торгов

5.1. Для проведения открытых торгов Организатор торгов представляет Оператору электронной площадки заявку на проведение открытых торгов в форме электронного документа, путем заполнения формы, предусмотренной программным обеспечением электронной площадки.

5.2. В заявке на проведение открытых торгов указываются:

- а) сведения об имуществе, выставляемом на торги, его составе, характеристиках, описание, порядок ознакомления с имуществом;
- б) сведения о форме проведения открытых торгов и форме представления предложений о цене имущества;
- в) условия конкурса в случае проведения открытых торгов в форме конкурса;
- г) порядок, место, срок и время представления заявок на участие в открытых торгах и предложений о цене имущества (даты и время начала и окончания представления указанных заявок и предложений). В случае проведения торгов по продаже имущества с использованием открытой формы представления предложений о цене имущества время окончания представления предложений не указывается;
- д) порядок оформления участия в торгах, перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;
- е) размер задатка, сроки и порядок внесения и возврата задатка, реквизиты счетов, на которые вносятся задаток;
- ж) начальная цена продажи имущества;
- з) величина повышения начальной цены продажи имущества ("шаг аукциона") в случае использования открытой формы подачи предложений о цене имущества;
величина снижения начальной цены продажи имущества (предприятия) - для торгов на понижение начальной цены («голландский аукцион») и продажи посредством

публичного предложения, а также срок, по истечении которого последовательно снижается указанная начальная цена;

и) порядок и критерии определения победителя торгов;

к) дата, время и место подведения результатов открытых торгов;

л) порядок и срок заключения договора купли-продажи имущества;

м) сроки платежей, реквизиты счетов, на которые вносятся платежи;

н) сведения об организаторе торгов (полное наименование, его почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона);

о) дата публикации сообщения о проведении открытых торгов в печатном издании, в случае использования печатного издания;

5.3. К заявке на проведение открытых торгов Организатор торгов прилагает проект договора купли-продажи имущества и подписанный электронной подписью договор о задатке, графические копии документов о правах на имущество, описания, планы, фотографии, экспликации. Допустимые форматы загружаемых файлов: *doc, docx, pdf, gif, jpg, jpeg*.

Заявка подписывается электронной подписью Организатора торгов или его уполномоченного представителя.

Подписанием заявки на проведение торгов, Организатор подтверждает наличие у него законных оснований для организации продажи имущества на торгах.

5.4. Оператор регистрирует на электронной площадке Заявку на проведение открытых торгов в течение одного рабочего дня с даты поступления от Организатора оплаты за организацию торгов, согласно утвержденным Оператором тарифам. Факт регистрации Оператором Заявки подтверждается направлением соответствующего уведомления в личный кабинет Организатора.

5.5. Заявка на проведение открытых торгов и прилагаемые к ней сведения и документы размещаются на электронной площадке в течение одного часа с момента регистрации такой заявки.

5.6. Организатор торгов вправе отказаться от проведения торгов с соблюдением сроков и порядка, установленных законодательством. Уведомление об отказе от проведения торгов осуществляется путем предоставления Организатором Оператору документа (Решения) об отказе от проведения торгов с указанием причины. Организатор отменяет торги путем размещения в системе Решения об отказе от проведения торгов, что автоматически считается уведомлением Участников торгов об отмене торгов.

В случае отказа от проведения торгов с нарушением установленных законом сроков, Организатор несет ответственность в соответствии с законодательством.

Внесенные на участие в торгах задатки подлежат возврату Претендентам в порядке и на условиях, предусмотренных договором о задатке.

6. Представление заявок на участие в открытых торгах

6.1. Оператор в день начала представления заявок на участие в открытых торгах размещает на электронной площадке сообщение о начале представления заявок на участие в торгах с указанием сведений, содержащихся в сообщении о торгах и обеспечивает автоматическую смену статуса сообщения об открытых торгах на значение «идет прием заявок».

6.2. Для участия в открытых торгах Претендент представляет Организатору торгов посредством штатного интерфейса электронной площадки заявку на участие в открытых торгах подписанную электронной подписью Претендента. Заявка автоматически регистрируется СЭТ с присвоением статуса «На рассмотрении».

Подача заявки осуществляется путем заполнения электронной формы, размещенной на электронной площадке в разделе, находящемся в открытом доступе, и подписания ее электронной подписью Претендента (его уполномоченного представителя).

6.3. Одновременно к заявке Претенденты прилагают подписанные электронной подписью документы, действительные на день представления:

6.3.1. Физические лица – копии всех листов документа, удостоверяющего личность;

6.3.2. Юридические лица:

- Учредительные документы;

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

- Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- Решение об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для Претендента приобретение имущества или внесение денежных средств в качестве задатка являются крупной сделкой;

- Действительную на день представления заявки на участия в торгах выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

6.3.3. Индивидуальные предприниматели:

- Копии всех листов документа, удостоверяющего личность;

- Свидетельство о внесении физического лица в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

Иные документы, требование к предоставлению которых может быть установлено Организатором торгов в информационном сообщении о проведении торгов.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий, Организатором торгов не рассматриваются.

Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Представленные иностранными юридическими лицами документы должны быть легализованы на территории Российской Федерации и иметь надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

Допустимые форматы загружаемых файлов: *doc, docx, pdf, gif, jpg, jpeg*. Загружаемые файлы подписываются электронной подписью Претендента.

6.4. Оператор торгов обязан обеспечить конфиденциальность сведений и предложений, содержащихся в представленных заявках на участие в торгах.

6.5. Претендент вправе отозвать заявку на участие в торгах не позднее окончания срока представления заявок на участие в открытых торгах. Изменение или дополнение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в сроки, установленные в информационном сообщении, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана. СЭТ не позволяет подать новую заявку без отзыва предыдущей.

6.6. Для участия в торгах Претендент вносит задаток в соответствии с условиями договора о задатке, форма которого опубликована в информационном сообщении о проведении торгов путем перечисления денежных средств на один из расчетных счетов Организатора торгов, указанных в информационном сообщении о проведении торгов.

Договор о задатке (договор присоединения) может быть заключен в форме единого документа, подписанного сторонами посредством подписания электронной подписью в соответствии с формой договора о задатке (договора присоединения), опубликованной в информационном сообщении.

Указанный договор о задатке считается в любом случае заключенным на условиях формы договора о задатке (договора присоединения) в случае подачи заявки на участие в торгах и перечисления Претендентом задатка на расчётный счет Организатора торгов, указанный в информационном сообщении.

Задаток служит обеспечением исполнения обязательства победителя торгов по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества. Условия возврата задатка определены в договоре о задатке, заключенным между Претендентом и Организатором торгов.

Фактом внесения денежных средств в качестве задатка на участие в торгах и подачей заявки Претендент подтверждает согласие со всеми условиями проведения торгов и условиями договора о задатке (договора присоединения), опубликованными в извещении о проведении торгов.

Положение настоящего пункта применяются, если условие о внесении задатка предусмотрено Организатором торгов в качестве условия проведения торгов.

7. Определение участников открытых торгов

7.1. Организатор торгов принимает решение о допуске Претендентов к участию в открытых торгах по результатам рассмотрения всех представленных заявок на участие в открытых торгах.

К участию в торгах допускаются Претенденты, представившие заявки на участие в торгах и прилагаемые к ним документы, которые соответствуют требованиям, установленным законодательством и сообщением о проведении торгов и перечислившие задаток в порядке и размере, указанном в договоре о задатке и информационном сообщении.

Претенденты, допущенные Организатором к участию в торгах, признаются Участниками торгов.

Протокол об определении Участников торгов содержит:

- перечень Претендентов, допущенных к участию в торгах,
- перечень Претендентов, которым отказано в допуске к участию в торгах с указанием фирменного наименования (наименования) юридического лица Претендента, идентификационного номера налогоплательщика, основного государственного регистрационного номера и (или) фамилии, имени, отчества Претендента, идентификационного номера налогоплательщика и указанием оснований принятого решения об отказе в допуске Претендента к участию в торгах.

При принятии решения Организатором торгов о допуске Претендента к участию в открытых торгах, представленной Претендентом заявке присваивается статус «допущена к торгам». При этом Претенденту автоматически направляется в личный кабинет электронное сообщение о допуске данной заявки к торгам.

7.2. Организатор отказывает в допуске Претенденту к участию в торгах если:

1) заявка на участие в торгах не соответствует требованиям, установленным настоящим Регламентом;

2) представленные Претендентом документы не соответствуют установленным к ним требованиям или сведения, содержащиеся в них, недостоверны.

3) поступление задатка на счета, указанные в сообщении о проведении торгов, не подтверждено на дату определения Участников торгов.

7.3. Не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты проведения торгов Оператор обеспечивает рассылку всем Претендентам электронных уведомлений о признании их Участниками торгов или об отказе в признании Участниками торгов (с указанием оснований отказа).

8. Проведение открытых торгов

8.1. В открытых торгах могут принимать участие только лица, признанные Участниками и допущенные к торгам Организатором торгов.

8.2. В случае, если при проведении открытых торгов используется открытая форма представления предложений о цене, Организатор торгов проводит открытые торги, в ходе которых предложения о цене заявляются на электронной площадке Участниками торгов открыто в ходе проведения торгов посредством штатного интерфейса.

Открытые торги проводятся путем повышения начальной цены продажи на величину, кратную величине "шага аукциона" (в случае, если порядком проведения торгов предусмотрен аукцион на повышение («английский»)).

8.3. Открытые торги проводятся на электронной площадке в день и время, указанные в сообщении о проведении открытых торгов.

8.4. В случае, если при проведении открытых торгов используется открытая форма представления предложений о цене имущества, Оператор размещает на электронной площадке все принятые предложения о цене имущества и время их поступления, а также время до истечения времени окончания представления таких предложений.

8.5. При проведении открытых торгов время проведения торгов определяется в следующем порядке:

- если в течение одного часа с момента начала представления предложений о цене не поступило ни одного предложения о цене имущества, открытые торги с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершаются автоматически. В этом случае сроком окончания представления предложений является момент завершения торгов;

- в случае поступления предложения о цене имущества в течение одного часа с момента начала представления предложений о цене имущества продлевается на тридцать минут с момента представления каждого из предложений. Если в течение тридцати минут после представления последнего предложения о цене имущества не поступило следующее предложение о цене имущества, открытые торги с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершаются автоматически.

8.6. Во время проведения открытых торгов Оператор отклоняет предложение о цене имущества в момент его поступления, направив уведомление об отказе в приеме предложения, в случае если:

- 1) предложение представлено по истечении срока окончания представления предложений;

- 2) представленное предложение о цене имущества содержит предложение о цене, увеличенное на сумму, не равную "шагу" аукциона или меньше ранее представленного предложения о цене имущества.

8.7. Оператор электронной площадки обеспечивает невозможность представления Участниками торгов с открытой формой представления предложений о цене имущества двух и более одинаковых предложений о цене имущества.

8.8. Победителем открытых торгов признается Участник торгов, предложивший наиболее высокую цену.

По завершении торгов при помощи программных средств электронной площадки формируется протокол об итогах торгов.

Процедура торгов считается завершённой с момента подписания Организатором торгов протокола об итогах торгов.

8.9. Торги признаются несостоявшимися в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие в торгах, либо ни один из Претендентов не признан Участником торгов;
- б) к участию в торгах допущен только один Претендент;
- в) ни один из Участников торгов не сделал предложения по начальной цене имущества.

В случае признания торгов несостоявшимися информация об этом размещается в открытой части электронной площадки после оформления Организатором торгов протокола об итогах торгов.

8.10. При проведении торгов на понижение начальной цены («голландский аукцион») торги проводятся в следующем порядке:

8.10.1. «Шаг аукциона на повышение», «шаг аукциона на понижение», период времени по истечению которого последовательно снижается цена устанавливаются Организатором торгов и не изменяются в течение торгов.

8.10.2. При проведении торгов на понижение начальной цены осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на "шаг аукциона на понижение" до цены отсечения.

Предложения по цене имущества заявляются Участниками торгов после установления средствами электронной торговой площадки цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем "шаге понижения". При этом цену первоначального предложения участникам предлагается заявить в течение одного часа с момента начала торгов.

Победителем торгов признается Участник торгов, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других Участников торгов.

При наличии предложений по цене имущества на соответствующем шаге от других Участников торгов, торги проводятся в соответствии с п.п. 8.2-8.8 настоящего Регламента.

Повышение цены имущества осуществляется Участниками на любом этапе снижения цены, включая минимальную цену. После заявления Участником торгов текущей цены продажи торги продолжаются в течение времени, указанного организатором торгов в информационном сообщении о проведении торгов, когда любой из Участников может повысить цену на «шаг аукциона на повышение».

8.10.4. Программные средства электронной площадки исключают возможность подачи Участником предложения по цене имущества, которое не соответствует увеличению текущей цены на «шаг аукциона на повышение».

8.10.5. Ход проведения процедуры торгов фиксируется Оператором в электронном журнале.

Победителем торгов признается Участник, предложивший наибольшую цену за объект продажи.

По завершении процедуры торгов при помощи программных средств электронной площадки формируется протокол об итогах торгов. Указанный протокол подлежит подписанию Организатором торгов в срок, не позднее одного рабочего дня после завершения торгов.

8.11 При проведении продажи посредством публичного предложения соблюдается следующий порядок.

Продажа посредством публичного предложения проводится в период, установленный Организатором в информационном сообщении о проведении продажи. Последовательное снижение осуществляется в сроки, указанные Организатором в сообщении о проведении продажи. При этом период приема заявок на участие равен общему периоду снижения начальной цены.

Начальная цена продажи последовательно снижается на величину, равную величине "шага понижения", но не ниже цены отсечения, установленной Организатором. "Шаг понижения" устанавливается Организатором.

Во время проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения Оператор при помощи программных средств электронной площадки обеспечивает возможность представления заявок на участие в продаже.

Для участия в продаже посредством публичного предложения претендент подает заявку на участие в продаже, содержащую цену продажи имущества не ниже цены продажи, установленной для определенного периода продажи.

Победителем признается участник, который первым представил в установленной срок заявку на участие, отвечающую требованиям к заявкам на участие, установленным Организатором и содержащую цену продажи не ниже цены продажи, установленной для определенного периода проведения продажи.

Протокол об итогах продажи имущества посредством публичного предложения, содержащий цену имущества, предложенную победителем, формируется при помощи программных средств электронной площадки.

Указанный протокол подлежит подписанию Организатором торгов в срок, не позднее одного рабочего дня после завершения продажи.

Процедура продажи имущества посредством публичного предложения считается завершенной со времени подписания и размещения Организатором протокола об итогах продажи.

8.11 Оператор приостанавливает торги в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление торгов начинается с того момента, на котором они были прерваны. В течение часа с момента приостановления проведения торгов Оператор размещает по адресу электронной площадки в сети Интернет информацию о причине приостановления проведения торгов, времени приостановления и возобновления проведения торгов; уведомляет об этом Организатора и Участников торгов. В случае если причины, вызвавшие технологический сбой, не будут устранены в течение суток, Организатор торгов может принять решение о признании торгов несостоявшимися, что отражается в протоколе об итогах торгов. Оператор, Претенденты либо Участники торгов уведомляются о принятом решении в течение 3 часов с момента подписания протокола об итогах торгов.

9. Порядок подведения результатов проведения открытых торгов и признания открытых торгов несостоявшимися

9.1. По результатам проведения открытых торгов с помощью программных средств электронной площадки формируют протокол о результатах проведения торгов.

9.2. В протоколе о результатах проведения открытых торгов указываются:

а) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для физического лица) каждого Участника торгов;

б) предложения о цене имущества, представленные каждым Участником торгов;

в) результаты рассмотрения предложений о цене имущества, представленных Участниками торгов;

г) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для физического лица) участника торгов, предложившего наиболее высокую цену по сравнению с предложениями других Участников торгов, за исключением предложения победителя открытых торгов, или Участника торгов, который сделал предпоследнее предложение о цене в ходе торгов (в случае использования открытой формы представления предложений о цене);

д) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для физического лица) победителя открытых торгов;

9.3. После подписания протокола об итогах электронных торгов Организатором, в открытой части электронной площадки размещается информация о завершении и результатах электронных торгов.

10. Порядок хранения сведений и документов в электронной форме

10.1. Документы и сведения, представленные Оператору Организатором, Претендентами, Участниками торгов в виде электронных документов, подлежат хранению Оператором в течение 3 лет с даты утверждения протоколов о результатах проведения открытых торгов.

10.2. Хранение документов и сведений осуществляется в электронном виде на носителях информации, обеспечивающих сохранность данных в течение указанного периода.

10.3. Копирование информации из оперативного хранилища системы на архивные носители производится автоматически техническими и программными средствами электронной площадки.

11. Порядок действия настоящего Регламента и внесения изменений в настоящий Регламент

11.1. Настоящая редакция Регламента вступает в силу с момента её утверждения ОАО «Российский аукционный дом».

11.2. ОАО «Российский аукционный дом» оставляет за собой право внесения изменений в настоящий Регламент, которые могут быть внесены на основании распоряжения исполнительных органов ОАО «Российский аукционный дом». При этом размещение изменений и дополнений в Регламент (новой редакции Регламента) на электронной торговой площадке является надлежащим уведомлением третьих лиц о внесенных изменениях.

11.3. Настоящий Регламент является договором присоединения согласно положениям статьи 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

11.4. Регистрация на электронной площадке означает присоединение лица к настоящему Регламенту и полное принятие условий настоящего Регламента.

11.5. Изменения в Регламент вносятся путем утверждения новой редакции Регламента.

11.6. Пользователь электронной площадки вправе не принимать условия нового Регламента. В случае не принятия условий нового Регламента, зарегистрированные Пользователи обязаны уведомить Оператора о неприятии новой редакции Регламента путем направления уведомления на адрес электронной почты Оператора.

11.7. В случае не получения Оператором уведомления о неприятии новой редакции, зарегистрированный пользователь считается признавшим юридическую обязательность новой редакции Регламента.